수원시공고 제2021 - 984호

- 팔달여성새로일하기센터 -

2021년 직업교육훈련 훈련생 추가 모집 공고

2021년 팔달여성새로일하기센터 직업교육훈련 훈련생 추가 모집 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 지원 바랍니다.

2021년 4월 21일

수 원 시 장

1. 추가모집 과정 및 인원

연번	과 정 명	기 간	장 소	인원(명)	교 육 내 용
	4개과정			14	
1	산후케어전문가 양성	21.4.26~6.15 (09:30~13:30)	가족사랑교육원	2	‣ 산모·신생아 건강관리 자격 ‣ 베이비시터 등 현장 실습
2	스마트디지털 홍보마케터 양성	21.4.26.~7.6. (9:30~13:30)	마스터전산회계학원	3	‣ 마케팅 이해 및 사례 ‣ SNS 마케팅 노하우
3	건설회계전문가 양성	21.4.26.~7.6. (09:30~13:30)	마스터전산회계학원	6	‣ 건설회계실무 교육 ‣ 전산회계, CAT 자격
4	소자본창업솔루션	21.4.26~4.30 5.10~5.14	가족여성회관 정보화실	3	‣ 창업기초 이론 및 실무 ‣ 디지털마케팅 전략

2. 자격 요건

○ 공통요건

- **팔달새일센터에 구직 등록**한 **여성** 중 개강일 기준으로, **미 취업한 상태**로 **취업 의사가 분명**하고 **훈련에 적극적으로 참여**하고자 하는 여성

○ **과정별 요건**

연번	과 정 명	자 격 요 건
1	산후케어전문가 양성	‣ 산후케어관련 분야에 관심과 취업의지가 있는 여성 ‣ (우대) - 관련분야 교육이수자 및 경력 여성 - 육아관련 자격증 또는 간호사 자격 소지자
2	스마트디지털 홍보마케터 양성과정	‣ 컴퓨터 활용능력이 가능한 여성 ‣ (우대) - 관련학과 전공자 및 해당경력 보유자 - 전산 및 컴퓨터 관련 자격증 소지자
3	건설회계전문가 양성	‣ 건설회계 분야에 관심과 취업의지가 있는 여성 ‣ (우대) - 건설사무 분야의 경력이 있는 여성 - 관련학과 전공자 및 경력자 - 컴퓨터 활용능력이 가능한 여성
4	소자본창업솔루션	‣ 창업에 관심과 의지가 있는 여성 ‣ (우대) - 창업교육 후 6개월 이내 창업이 가능한 여성

3. 모집 일정

○ **참가 신청서 접수**

- 접수기간 : 2021. 4. 21.(수) ~ 4. 23.(금)【3일간】
- 접수방법 : 방문접수
- 접수장소 : 팔달여성새로일하기센터(수원시가족여성회관 운영관 2층)

※ 주소 - 수원시 팔달구 매산로 119, 수원시가족여성회관(교동)

○ **참여자 면접**

- 면 접 일 : 서류접수 시 면접 진행
- 면접장소 : 팔달여성새로일하기센터(수원시가족여성회관 운영관 2층)
- 면접내용 : 교육과정 관심도, 취·창업에 대한 가치관과 의지 등

○ **최종선발 공고 : 개별통보**

○ **교육생 자비 부담 :** 10만원 (여성가족부 지침)

- **대　　상 : <u>직업교육훈련 과정 교육생 최종 선발자</u>**
- 자비 부담금 환급
  - 1차 : 교육수료 시 5만원 / 추가 : 교육종료 후 6개월 이내 취·창업시 5만원
- 취업 취약계층 자비 부담금 제외

【취약계층(2021년 여성새로일하기센터 사업지침)】

① 저소득층(기준 중위소득 65% 이하) ② 장애인 ③ 6개월 이상(구직신청일 기준) 장기실직자(청년은 최근 6개월 이내 교육기관 재학생이 아니면서 사업장에 고용된 사실도 없는 자) ④ 결혼이민자 ⑤ 여성가장 ⑥ 성매매피해자 ⑦ 한부모가족 지원법에 의한 보호대상자 ⑧ 북한이탈주민 ⑨ 위기청소년 ⑩ 갱생보호대상자 ⑪ 수형자로서 출소 후 6개월 미만 자 ⑫ 노숙인 ⑬ 코로나19로 실직·폐업 등을 경험한 자(⑬은 '21년 한시적용 사항)

4. 제출 서류

○ 사진(3.5cm×4.5cm) 1매

○ 훈련 참가 신청서 및 개인정보 수집 등 동의서 1부(방문작성)

○ 구직신청서(방문작성)

○ 취업 취약계층 증빙서류(해당자에 한함)

5. 기타 유의사항

○ 참가 신청자는 타 분야에 **<u>복수로 원서를 접수할 수 없으며</u>**, 복수 지원 접수 확인 시 **<u>모든 분야에 대한 접수가 무효처리</u>** 됩니다.

○ 신청서 등이 소정의 양식이 아닌 경우에는 접수하지 않습니다.

○ 신청서 등에 **<u>허위기재 또는 기재착오, 연락불능, 모집사항의 미확인 등으로 인한 불이익</u>**은 **<u>신청자의 책임</u>**이 되므로 일정변경과 교육생 선발여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.

○ 고용보험 조회 등을 통해 직업교육훈련 지원자격에 적합하지 않은 사유가 발생하거나, 기타 결격사유 발생시 선발이 취소됩니다.

○ 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 팔달여성새로일하기센터 홈페이지에 게시할 예정입니다.

○ 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 산후케어전문가 양성(☎031-259-9837)
- 스마트디지털 홍보마케터 양성(☎031-259-9838)
- 건설회계전문가 양성(☎031-259-9840)
- 소자본창업솔루션(☎031-259-9834)

<별지 제1호 서식>

※) 필수 기재 항목입니다.(앞면)

여성가족부 직업교육훈련 과정 참가 신청서(교육훈련생)

번호										
성명※		주민등록번호※								-
주 소※										

연락처※	전화번호	( ) -	휴대전화	- -
	e-mail 주소	@		

이력사항	최종 학력 ※	(초·중·고·대)학교 학과	자격 면허	1	
		졸업□ 수료□ 졸업예정□ 중퇴□		2	
		검정고시□ 기타( )□		3	
				4	
	국비 훈련 참여 이력 ※	○○과정 (○○년, ○○기관 지원사업)	전산 능력	문서작성 □ 인터넷 □	
		○○과정 (○○년, ○○기관 지원사업)		기타( )	

교육훈련 희망 과정		취업희망직종 및 임금	
1	과 정	1	
2	과 정	2	
		3	
3	과 정	희망 임금	원/월
		기타 구직 시 희망사항	

자기 소개	별첨 가능

위와 같이 교육훈련과정 참가를 희망하며 기재 내용이 사실임을 서약합니다.

년 월 일

신청인 (인)

팔달여성새로일하기센터장 귀하

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서(뒷면)

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

「경력단절여성등의경제활동촉진법 시행령」 제7조의2 및 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집 및 이용), 제17조(개인정보의 제공)에 의거 경력단절여성 직업교육훈련(재정지원 일자리사업) 신청 시 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·제공하고 있으며, 이에 대한 동의를 얻고자 합니다.

□ **개인정보의 수집·이용 목적 : 직업교육훈련 참여자 선정·관리, 훈련 참여 이력관리, 피보험자격 취득 조회, 직업교육훈련 실적·성과평가, 만족도 조사 등에 활용, 재정지원 일자리사업 참여자 선정 심사, 구직등록 여부, 계약 체결, 중앙부처·지방자치단체의 일자리관련시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구•설문조사 포함)**

□ **수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간**

구분	개인정보	보유·이용기간
필수 항목	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락처(전화번호, e-mail), 학력, 자격면허, 국비훈련 참여이력	동의일로부터 10년
	(가구원) 성명, 주민등록번호 ＊ 해당정보 사용시	참여자 선정 종료시
선택 항목	(본인 및 가구원) 재산, (본인) 기초생활수급자여부, 차상위계층여부, 한부모가족여부, 전산능력, 교육훈련 희망과정, 취업희망직종 및 임금	참여자 선정 종료시
취업취약계층 항목	**(본인)북한이탈주민여부, 여성가장여부, 위기청소년가족여부, 결혼이민여성여부, 장기실업자여부, 장애인여부, 저소득층 가구 해당여부**	동의일로부터 10년
	(본인 및 가구원) 건강보험료	참여자 선정 종료시

※ 직업교육훈련(재정지원일자리사업) 참여자로 선정된 자의 개인정보 필수항목 및 취업취약계층항목(본인)의 보유기간 : 준영구

□ 수집방법 : e새일시스템 전산망에서 수집 및 계속관리(일모아시스템으로 데이터 연계)

□ 직업교육훈련 참여결과로 인한 수혜사항(이력)이 타법령 등에 의하여 실시되는 복지 및 일자리 사업의 적절한 대상자 선정과 관리의 목적으로 제공될 수 있습니다.

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

경력단절여성 직업교육훈련(재정지원 일자리사업) 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

□ 개인정보를 제공받는 자 : 행정자치보건복지부, 고용노동부, 여성가족부, 국가보훈처, 지방자치단체, 한국고용정보원, 건강보험공단, 국세청

□ 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : 건강보험부과금액, 가입자구분 및 증번호 등 건강보험정보 및 공적연금가입 정보, 가구재산, 고용보험가입 및 실업급여수급정보, 구직활동정보, 주민등록 등 관련자료 확인을 통한 재정지원 일자리사업 참여자 선정 및 참여자 참여비 지급, 취업지원

□ 제공할 개인정보 항목 : (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층유형정보
(가구원) 주민등록번호, 참여자 정보

□ 제공받는 자의 개인정보의 보유, 이용기간 : 제공일로부터 6개월(피제공기관의 법률에서 기간을 별도 명시한 경우 해당 법률에 따름)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

경력단절여성 직업교육훈련(재정지원 일자리사업) 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

□ 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙

□ 수집·이용할 고유식별정보 항목 : (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
(가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우) ＊ 해당정보 사용시

□ 고유식별정보의 보유·이용기간 : (본인) 동의일로부터 10년, (가구원) 참여자 선정 심사

※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 참여자 선정이 제한될 수 있음을 알려 드립니다.
(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

※ 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집•이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	
		□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	
		□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	
		□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	

20 년 월 일

팔달여성새로일하기센터장 귀하

<별지 제2호 서식>

구직신청서(상용직용)

구직인증번호(접수번호)	접수담당자 작성란	접수일	년	월	일	(처리기간 1 일)

□ 다음 사항을 읽고 구직신청서를 작성하시기 바랍니다.

1. 구직신청서 제출 시 **본인 확인을 위해** 아래의 **첨부서류**를 제출해야 합니다.
   - 주민등록증, 운전면허증 또는 여권 등 신분증 사본 1부(최초로 구직신청을 하는 경우만 해당합니다)
2. **구직신청의 유효기간은 3개월**(구직급여 수급자, 직업훈련 참여자 및 직업안정기관의 취업지원프로그램에 참여하는 구직자 및 국외 취업희망자는 예외)이며, **유효기간이 지난 후에도 취업알선 서비스를 계속 제공받으려면 구직신청서를 다시 제출해야 합니다.**
3. 구직등록 중 **취업 또는 창업을 한 경우**에는 구직신청한 기관이나 워크넷(http://www.work.go.kr)을 통해 **구직 마감 요청**을 해야 합니다.

□ 구직신청인의 개인정보 수집·이용 등에 관한 사항을 읽고 동의 여부를 작성하시기 바랍니다.

1. 개인정보 수집·이용 동의 여부 [ ] 동의 [ ] 동의하지 않음

   ※ 구직자의 취업알선을 위해 신청인의 구직정보 및 고용보험 가입 이력을 수집·이용하는 것에 대한 동의 여부입니다. 동의하지 않은 경우 원활한 취업알선과 관련한 업무처리에 일부 제한을 받을 수 있습니다.

2. 적합한 구인자의 알선을 위해 **다른 기관(시스템)에 신청인의 구직정보를 제공**하는 것에 동의하는 경우 해당 기관에 √ 표시하시기 바랍니다(제공기간: 신청자의 구직신청 유효기간).

   [ ] 지방자치단체 등 공공기관 [ ] 여성새로일하기센터 [ ] 한국장애인고용공단

   [ ] 그 밖의 취업지원 기관 [ ] 동의하지 않음

   ※ 다른 기관의 구직자 취업알선을 받을 수 있도록 하기 위해 신청인의 구직정보, 고용보험 가입 이력, 구직급여 등 수급 이력, 직업훈련 이력, 자격정보 및 지원받은 각종 고용서비스 내용을 제3자에 제공하는 것에 대한 동의 여부입니다. 동의하지 않는 경우에는 다른 기관의 고용서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있습니다.

3. 신청인의 구직정보를 **워크넷을 통해 공개**하는 것에 대하여 **동의**하십니까?
   (제공기간: 구직신청일부터 1년)

   [ ] 동의 [ ] 동의하지 않음 (비공개 사유:)

   ※ 예) 이름, 성별, 나이, 직종, 희망임금, 희망근무지역, 경력, 학력 등이 기업 인사담당자에게 제공됩니다.

□ 취업지원과 관련된 사항을 읽고 동의 여부를 작성하시기 바랍니다.

1. 안정적 일자리에 취업하기 전에 일용근로를 희망하는지 여부 [ ] 희망 [ ] 희망하지 않음
2. 구직신청의 목적(이유)
   [ ] 취업알선 [ ] 구직급여 [ ] 국민취업지원제도 [ ] 직업훈련 [ ] 기타( )
3. 취업알선 희망시기 [ ] 즉시 [ ] 대기 기간 필요 (년 월 일까지)

   ※ 직업훈련 또는 그 밖의 프로그램 참여 등으로 즉시 취업이 어려운 경우에는 그 기간이 종료되는 날짜를 적습니다. 이 경우 그 기간이 종료되는 날 다음날부터 취업알선 서비스가 제공됩니다.

4. 취업희망풀 가입 동의 여부(여성가장, 중증장애인 및 도서지역거주자만 해당합니다)
   동의([ ] 여성가장 [ ] 중증장애인 [ ] 섬 지역 거주자 [ ] 희망하지 않음)

   ※ 취업희망풀에 가입하여 고용센터 등의 구직알선을 통해 취업하는 경우에는 고용촉진 지원금의 지급대상이 될 수 있습니다. 가입희망자는 가입대상자임을 증빙할 수 있는 서류를 제출해야 합니다. 구체적인 사항은 접수담당자에게 문의하시기 바랍니다.

5. 구직신청 마감 시 유선 확인을 통한 재신청 희망 여부 [ ] 희망 [ ] 희망하지 않음

   ※ 희망하지 않거나 체크하지 않은 경우에는 본인이 직접 방문하거나 워크넷을 통해 다시 신청해야 합니다.

「직업안정법 시행규칙」 제2조제1항에 따라 구직신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

직업안정기관의 장 귀하

210 ㎜ × 297 ㎜ [백상지(80 g/㎡) 또는 중질지(80 g/㎡)]

□ 필수 작성 사항

(뒤쪽)

※ 아래의 사항은 모두 적고, [ ]에는 해당하는 곳에 √ 표시를 합니다.

인적사항	성 명		주민등록번호	
	주 소	(현 거주지)		
	전화번호		휴대전화	
	전자우편		알림수신 설정 [ ] 전자우편 [ ] 문자 서비스	

학력사항	최종학력		전공(부전공)		재학기간	~
		[ ]졸업(예정) [ ]수료 [ ]재학 [ ]휴학 [ ]중퇴 [ ]검정고시 [ ]무학				

희망취업조건	희망직종	직종명	희망입사형태 (경력기간)	희망 세부 직무내용
			[ ]신입 [ ]경력 (년 개월)	
			[ ]신입 [ ]경력 (년 개월)	
			[ ]신입 [ ]경력 (년 개월)	
	근무지역	1순위 ( )시・도 ( )구・군 2순위 ( )시・도 ( )구・군 [ ] 지역무관		
	희망임금	[ ] 연봉 [ ] 월급 [ ] 일급 [ ] 시급 ( )원 이상 [ ] 면접 후 결정 가능		
	고용형태 (복수선택 가능)	[ ] 기간의 정함이 없는 근로계약 [ ] 기간의 정함이 있는 근로계약		[ ] 시간(선택)제
		[ ] 교대제 근무 [ ] 파견근로 [ ] 대체 인력* [ ] 관계없음		[ ] 재택근무 희망
		* 출산휴가, 휴직 및 근로시간 단축에 따른 대체 인력을 말합니다.		
		근무가능(희망)시간	(: ~ :), (: ~ :)	

□ 선택 작성 사항

※ 아래의 사항은 해당 사항이 있는 경우만 적고, [ ]에는 해당하는 곳에 √ 표시를 합니다.

구직정보 추가확인 사항	경력사항	근무처	직위	담당업무	근무기간
					년 월 ~ 년 월
					년 월 ~ 년 월
	보유자격 (면허)	(년 월 일 취득, 발급기관:)			
		(년 월 일 취득, 발급기관:)			
	교육훈련 이수현황	훈련 과정명	훈련기간	세부훈련내용	훈련기관명
			년 월 ~ 년 월		
			년 월 ~ 년 월		
	전산 활용능력	[ ] 문서 작성 [ ] 스프레드시트 [ ] 프레젠테이션 [ ] 회계프로그램 [ ] 기타( )		운전 능력	[ ] 운전면허증 [ ] 차량 소지자
	외국어 능력	외국어명	수준	공인시험 명칭	응시일 / 등급・점수
			[ ]상 [ ]중 [ ]하		년 월 일 / 급(점)
			[ ]상 [ ]중 [ ]하		년 월 일 / 급(점)
	병역대체 근무희망	[ ] 산업기능요원	[ ] 현역병 입영대상자 [ ] 보충역 대상자	[ ] 전문연구요원	국외취업 희망여부 [ ] 희망
	※ 그 밖의 희망사항(보조공학기기 및 근로지원인 지원, 통근버스 운영 및 직장보육시설 설치 등)				